

ASIGNACION POR AYUDA ESCOLAR

Número de Legajo

FORMULARIO PARA ALTAS O BAJAS DE ALUMNOS REGULARES

1	PODER JUDICIAL									
	ADMINISTRACION DE JUSTICIA	Dependencia		Tel.						
2	Apellido y nombres (Para agentes femeninos apellido de soltera)									
3	DOCUMENTO DEL AGENTE			4						
	Tipo (Marcar con X el que corresponda)		Número							
1	Lib. Enrolamiento	6	C. I. Otra Jurisd. mujer	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Día</td> <td>Mes</td> <td>Año</td> </tr> </table> <p>Fecha de Nac. del Menor</p>				Día	Mes	Año
Día	Mes	Año								
2	Lib. Cívica	7	Otro Docum. varón							
3	C. I. Pcia. Bs. As. varón	8	Otro Docum. mujer							
4	C. I. Pcia. Bs. As. mujer	9	Docum. Único varón							
5	C. I. Otra Jurisd. varón	0	Docum. Único mujer							

Firma del Agente

5	CICLO
	Marcar con X en el cuadro correspondiente
	PRE-ESCOLAR
	PRIMARIO
	SECUNDARIO

ESTABLECIAMIENTO DEL ESTADO

ESTABLECIAMIENTO INCORPORADO

Distrito	Escuela
----------	---------

Apellido y nombres del Alumno

Grado o Año

Lugar y Fecha

SELLO DEL ESTABLECIAMIENTO

Firma Autorizada

--

--

--

INSTRUCCIONES - ASIGNACION POR AYUDA ESCOLAR

1. Llenar un sólo formulario por cada hito (original solamente)
2. Debe ser completado sin omisiones, enmiendas o tachaduras, tanto por agente como por el agente educacional.
3. Cualquier modificación de los datos consignarlos deberá ser comunicada a este Area Sueldos.
4. Este formulario debe completarse todos los años reemitirse antes del SS de Abril, para poder percibir ininterrumpidamente el beneficio.
5. Este formulario deberá presentarse, sin excepción, en la Delegación de Administración del Departamento Judicial correspondiente.
6. Se otorgará este beneficio a/ trabajador que acredite tener derecho a asignación por hijo.